

RAPORTI PER FUNDIMTAR I
GRUPIT TË VLERËSIMIT TË JASHTËM
PËR PROGRAMIN E STUDIMIT

BACHELOR në Psikologji Këshillimi dhe
Pedagogji

TË SHKOLLËS SË LARTË PRIVATE “HËNA E
PLOTË” (BEDËR)

Ekspert: **1. Prof. Dr. Milika Dhamo**
 2. Prof. Dr. Tatjana Cadri

Prill 2013

Parathënie për Procesin e Vlerësimit të Jashtëm

I. PARIMET E PUNËS SË GVJ

- Besimi
- Vlerësimi i mbështetur në dokumente të paraqitura nga GVJ, Institucioni etj.
- Profesionalizmi, vërtetësia,
- Objektiviteti, paanshmëria, transparenca e plotë dhe
- Përfshirja e të gjithë aktorëve në të gjitha fazat e vlerësimit.

Objektivat kryesore të procesit të vlerësimit janë:

- Të zbulojë fakte që bëjnë sa më të qartë gjendjen e një institucioni, apo programi studimi në Arsimin e Lartë, në kohë reale dhe në kontekstin kombëtar e ndërkombëtar
- Të bëjë publik informacionin, me qëllim që të gjithë partnerët dhe publiku i gjerë (studentët, prindërit, stafet akademike dhe ndihmëse, partnerët e tjerë socialë, ekonomikë e politikë) të informohen për cilësinë e IAL, programeve të studimit, diplomave e shërbimeve që ato ofrojnë
- Të japë një bazë të mjaftueshme të dhënash, rekomandimesh e konsideratash profesionale, që do të shërbejnë si pikënisje për procesin e mëtejshëm të akreditimit.
- Të shërbejë për kultivimin e kulturës së cilësisë në IAL e cila shihet në ndërtimin e strukturave, praktikave dhe procedurave të brendshme të vlerësimit të cilësisë, struktura të cilat kombinojnë eksperiencën e fituar gjatë vlerësimit të brendshëm dhe të jashtëm.

II. ETAPAT E PROCEDURËS SË VLERËSIMIT TË JASHTËM

- Miratimi i kërkesës së IAL dhe përcaktimi i afateve kohore të Vlerësimit të Jashtëm
- Ngritja e Grupit të Vlerësimit të Jashtëm (GVJ) nga APAAL dhe miratimi i përbërjes së tij në KA. APAAL mori pjesë me anëtarë, sipas madhësisë së grupit.
- Njoftimi i IAL për përbërjen e GVJ dhe afatet kohore të Vlerësimit të Jashtëm
- Kontraktimi i anëtarëve të GVJ
- Trinimi i GVJ nga stafi i APAAL dhe njohja me Dosjen e Vetëvlerësimit
- Hartimi nga APAAL i programit të vizitës/ave në vend (agenda) nga GVJ.
- Njoftimi i titullarit të IAL për programin që do të ndjekë GVJ gjatë vizitave në këtë institucion
- Kryerja e procesit të vlerësimit të jashtëm (shih më poshtë).
- Dorëzimi i Draft-Raportit të Vlerësimit të Jashtëm nga GVJ.
- Dërgimi i Draft-Raportit të GVJ në IAL
- Ardhja e vërejtjeve/Miratimit të IAL për draft RVJ
- Dorëzimi i Raportit përfundimtar të Vlerësimit të Jashtëm

III. PËRMBAJTJA E RAPORTIT TË VLERËSIMIT TË JASHTËM

RVJ mund të përbëhet nga *12 Rubrika kryesore*. Çdo rubrikë që kërkohet të analizohet mund të përbëhet nga tre pjesë:

- ❖ Pjesa përshkimore
- ❖ Tregues të matshëm (Të dhëna, shoqëruar me Anekset).
- ❖ Vlerësimi sipas Standardeve

Në pjesën përshkrimore, GVJ sipas termave të referencës përshkruan aspektin përkatës të vlerësimit. Në pjesën e treguesve të matshëm GVJ do të japë të dhëna sasiore, tabela etj, të cilat vërtetojnë përfundimet e pjesës përshkrimore. Ndërsa në pjesën e vlerësimit cilësor sipas standardeve, GVJ do të përgjigjet konkretisht për çdo kriter dhe për çdo standard, nëse plotësohet apo jo.

RAPORT I GRUPIT TË VLERËSIMIT TË JASHTËM **Për Programin e studimit Bachelor në Psikologji Këshillimi dhe Pedagogji**

HYRJE

Programi i studimit në nivel Bachelor në Psikologji Këshillimi dhe Pedagogji është program i miratuar me Urdhë të Ministrisë së Arsimit dhe Kulturës më datë Nr.330, datë 07.08.2012.

Shkolla e lartë Hëna e Plotë Bedër (SHLHPB) është licencuar me VKM Nr. 286 datë 6/4/2011.

Programi ka filluar të ofrohet në tetor 2011. Aktualisht, është mbyllur semestri i parë nga 6 semestra që ka programi i studimit. Të dhënat e mëposhtme mbulojnë këtë periudhë të zhvillimit të mësimi dhe aktiviteteve të tjera rrotull tij.

Përgjegjës për zhvillimin e programit është Departamenti i Shkencave të Edukimit në Fakultetin e Filologjisë dhe Edukimit të kësaj shkolle të lartë, ku përgjegjës është Dr. Ahmet Encekli dhe koordinatore e programit Ana Uka (Msc), aktualisht studente doktrate. Për vlerësimin e programit u organizuan një sërë takimesh: ai me Rektorin e SHLHPB, takimi me njësinë e vlerësimit të brendshëm, takimi me përgjegjësin e departamentit, takimi me njësinë e sigurimit të cilësisë, takimi me Znj. Ana Uka, takimi me studentët e programit, me punonjëset e bibliotekës, punonjës të zyrës së burimeve njerëzore, me punonjës të sekretarisë mësimore, të zyrës së regjistrimit të studentëve, si dhe me Kancelarin e Shkollës së Lartë Hëna e Plotë Bedër.

GRUPI I VLERËSIMIT TË JASHTËM (GVJ)

Përbërja e GVJ:

1. Prof. Dr. Milika Dhamo
2. Prof. Dr. Tatjana Cadri

ADMINISTRIMI I NJËSISË NË SHËRBIM PROGRAMIT TË STUDIMIT

1. Misioni/Objektivat e programit të studimit

Pjesa përshkrimore

Programi *Bachelor* në Psikologji Këshillimi dhe Pedagogji pranë Shkollës së Lartë Hëna e Plotë, Bedër synon arsimim cilësor të studentëve për të kontribuar në zgjidhjen e çështjeve sociale, arsimore, psikologjike e kulturore në shoqërinë shqiptare, por edhe me gjerë. Ai ka ambicjen ta arrijë këtë synim duke gërshetuar njohuri nga fusha e Psikologjisë dhe Pedagogjisë në shqyrtimin teorik kritik të krijimeve historike, filozofike, sociologjike, pedagogjike dhe praktikës së shërbimit psikologjik nëpër shkolla.

Programi *Bachelor* në Psikologji Këshillimi dhe Pedagogji synon të përgatisë psikologët nëpërmjet një gërshetimi të mirorganizuar të anës teorike me praktikën, në kushte dhe mundësi fizike bashkëkohore.

Objektivat e programit

Programi Bachelor në Psikologji Këshillimi dhe Pedagogji synon aftësimin e studentëve për të punuar:

- në institucione publike e private si psikolog këshillimi

- në organizata apo shoqata vendase dhe të huaja, të cilat operojnë në fushën e psikologjisë dhe edukimit
- në organet juridike si punonjës i shërbimeve psikologjik
- në cikle të ndryshme të shkollave si psikologë shkollorë
- në qendra rehabilitimi me persona me aftësi të kufizuar
- në qendër të shëndetit publik dhe qendër spitalore si psikologë të këshillimit
- në fushën e mësimdhënies dhe kërkimit shkencor në institucionet e arsimit të lartë pasi të ketë kryer të paktën ciklin e dytë të studimeve.

Këto synime të programit Bachelor janë më të avancuara së sa vetë brendia e programit (puna në rehabilitim, drejtësi, aftësi e kufizuar, shëndet publik, kërkim shkencor e mësimdhënie). Synimet janë gjithashtu shumë më të larta nga sa njeh tregu (me certifikate Bachelor nuk mund të punësohesh si terapist apo këshillues), pasi studimet Master janë domosdoshmëri sipas Kodit të Psikologut (në proces)..

Terma reference: Qëllimet dhe objektivat e mësimdhënies dhe kërkimit shkencor, strategjitë afatshkurtra, afatmesme dhe afatgjata, ndjekja dhe përshtatja e objektivave dhe e qëllimeve me kohën, të dhëna të përgjithshme për IAL.

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardet/kriteret	Vlerësimi i IAL sipas standardit/ kriterit ¹
I - OFRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMEVE	
Standardi I. 1 - Institucioni ofron programe studimesh në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij.	
<p>Kriteri 3 Programet e studimeve hartohen në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit;</p> <p>Kriteri 4 Programet e studimeve kanë objektiva të përcaktuar qartë për formimin e studentëve në atë program, të cilët përfshijnë dijet, aftësitë dhe kompetencat profesionale që duhet të fitojnë studentët në përfundim të programit të studimit dhe që karakterizojnë profilin e programit;</p> <p>Kriteri 5 Programet e studimeve hartohen në përputhje me nevojat e tregut të punës;</p> <p>Kriteri 6 Programet e studimeve hartohen në përputhje me zhvillimin ekonomik të vendit.</p>	<p>Programi i studimit të Psikologjisë së Këshillimit dhe Pedagogjisë është në përputhje me qëllimet dhe misionin e SHLHPB.</p> <p>Programi i Psikologjisë së Këshillimit dhe Pedagogjisë, niveli Bachelor, ka objektiva përtej asaj që mund të arrihet me pjesët përbërëse të tij. Spektri i punësimit është i gjerë dhe mundësia për të fituar shprehi në to, siç edhe shprehet program nuk mbështetet nga mënyra e ndërtimit të programit. Programi është në përputhje me nevojat e tregut të punës. Programi përshtatet me nivelin ekonomik të vendit.</p> <p>Objektivat e programit Bachelor në Psikologji Këshillimi dhe Pedagogji janë të munguara për pjesën e Pedagogjisë. Përshtatja e profilit të degës me specialistin në treg është e vështirë të bëhet. Emërtimi i degës mbetet i paqartë dhe i pambështetur nga program i studimit. Brendia e kurrikulës nuk reflekton emërtimin e degës.</p>

¹ GVJ duhet të shprehen me shkrim për të gjitha kriteret. Në fund të kriterëve duhet të japë mendimin e tij për përmbushjen e standardit në tërësi.

Standardi I.2 - Programet e studimeve janë në përputhje me strategjinë për zhvillim të institucionit.	
<p>Kriteri 1 Programet e studimeve janë përshtatur me strategjinë për zhvillim të institucionit;</p> <p>Kriteri 2 Programet e studimeve të ciklit të parë synojnë pajisjen me njohuritë bazë, mbi metoda e parime shkencore të përgjithshme;</p> <p>Kriteri 3 Programet e studimeve të ciklit të parë synojnë dhe formimin e shprehive të veçanta në një llojshmëri të gjerë profesionale dhe specialitetesh në realizimin e misionit dhe qëllimit të institucionit;</p>	<p>Programi Bachelor Psikologji Këshillimi dhe Pedagogji është në përputhje me strategjinë e SHLHPB.</p> <p>Programi Bachelor Psikologji Këshillimi dhe Pedagogji synon pajisjen me njohuri, metoda e parime të përgjithshme hyrëse në fushë të psikologjisë, po jo sa duhet në pedagogji.</p> <p>Programi Bachelor Psikologji Këshillimi dhe Pedagogji synon shprehi në një llojshmëri optimale.</p> <p>Po. Kriteri plotësohet.</p>
II - ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMEVE	
Standardi II.1 - Programet e studimeve synojnë të plotësojnë nevojat e tregut të punës.	
<p>Kriteri 1 Programet e studimeve synojnë të plotësojnë nevojat e tregut të punës, në përputhje me synimet strategjike të zhvillimit ekonomik kombëtar;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni, për vlerësimin e nevojave të tregut të punës, kryen një studim tregu, i cili përfshin:</p> <ol style="list-style-type: none"> mundësitë e punësimit të studentëve në tregun vendas ose atë rajonal, kombëtar e ndërkombëtar; kërkesat e punëdhënësve; një parashikim të përafërt për numrin e pritshëm të studentëve që mund të regjistrohen në këtë program; numrin e të regjistruarve në programe të ngjashme në institucionet simotra. 	<p>Programi Bachelor Psikologji Këshillimi dhe Pedagogji synon nevojat e tregut të punës për psikolog dhe specialiste të arsimit.</p> <p>Programi Bachelor Psikologji Këshillimi dhe Pedagogji ka një përpjekje të dukshme për të rrokur tregun ndërkombëtar të punës. Mësimi kryhet në gjuhën angleze dhe ka student të huaj në masën 50%. SHLHPB ka strategjinë e tij të zhvillimit për këtë program Studimi i tregut është kryer kohë më parë dhe dega është disegnuar mbi të dhënat e tij.</p>
Standardi II.2 - Programet e studimeve synojnë ruajtjen e vlerave kulturore kombëtare dhe interesave kombëtare.	
<p>Kriteri 1 Institucioni ofron programe studimesh që nuk bien ndesh me interesat kombëtare;</p> <p>Kriteri 2 Programet e studimeve synojnë të ndihmojnë ruajtjen e vlerave kulturore kombëtare.</p>	<p>Brendia e këtij programi nuk bien ndesh me interesa kombëtare. Ai është në përputhje me objektivat e strategjisë kombëtare për zhvillim dhe integrim si dhe me objektivat e disa strategjive sektoriale ku parashikohen shërbime psikologjike për popullata në nevojë.</p> <p>Programi Bachelor për Psikologji Këshillimi dhe Pedagogji mund të shikojë mundësinë e përfshirjes së vlerave të krijuara tashmë në vend në fushat e psikologjisë dhe të pedagogjisë. Duke qenë së zhvillohet vetëm në gjuhën angleze, me literaturë kryesisht amerikane dhe pjesërisht arabe/turke, nuk u jep studentëve mundësinë të njohin arritjet dhe studimet e zhvilluara e vend. Programi duhet të prezantojë edhe arritjet dhe sfidat e zhvillimit të</p>

Konkluzione të GVJ:

Programi Bachelor në Psikologji Këshillimi dhe Pedagogji synon kryesisht realizimin e objektivave në fushë të psikologjisë dhe i ka të mangëta synimet në fushën e Pedagogjisë. Shkolla e Lartë "Hëna e Plotë" Bedër duhet të rishikojë emërtimin e degës: ose të ndryshojë emërtesën duke lënë një program në fushë të psikologjisë, ose ruaje emërtimin e programit, por të pasurojë objektivat dhe kurrikulën duke shtuar pjesën e pedagogjisë.

2. Struktura akademike e Fakultetit (përgjegjës për programin e studimit)**Pjesa përshkrimore**

Fakulteti i Filologjisë dhe Edukimit pranë Shkollës së Lartë "Hëna e Plotë" Bedër është një nga dy fakultetet e kësaj shkolle. Ai ka tri departamente. Departamenti i Shkencave të Edukimit ofron programin Bachelor në Psikologji Këshillimi dhe Pedagogji. Organet drejtuese të këtij fakulteti janë Këshilli i Fakultetit, Këshilli i Administrimit të Fakultetit, Dekani dhe Përgjegjësi i Departamentit. Sipas ligjit të Arsimit të Lartë, Këshilli i administrimit zgjidhet një për gjithë universitetin dhe nuk atashohet pranë fakultetit. Prania e Këshillit të Administrimit në këtë fakultet është e tepërt. Nga ana tjetër, funksionet e të zgjedhurve në këshillin e administrimit janë në papajtueshmëri me detyra të tjera në Fakultet. Nga këqyrja e listës së anëtarëve të këshillit të administrimit del së individë të caktuar mbajnë poste të papajtueshme si anëtarë të këshillit të administrimit dhe në pozicione të tjera drejtuese në fakultet dhe universitet. Këshilli i lartë i SHLHPB është organ vendimmarrës, por i paekuivalentuar në ligj. Sipas ligjit të AL, organet më të larta vendimmarrëse në universitet janë organet e të zgjedhurve: Senati dhe Këshilli i Administrimit.

Fakulteti i Edukimit dhe Filologjisë ndan të njëjtën sekretari mësimore dhe zyra administrate si edhe fakulteti tjetër i SHLHPB.

Zyra e pranimit të këtij fakulteti kish një dokumentacion të plotë të studentëve të pranuar për aplikim pranë kësaj shkolle.

Sekretaret mësimore treguan shprehi shumë të mira të menaxhimit të zyrës. Zyra e sekretarisë mësimore ende nuk i kishte pasqyruar në regjistrin themeltar të studenteve studentët e pranuar këtë vit akademik për shkaqë teknike (ende nuk kishin siguruar regjistër pasi MASH kish shtuar elementet e të dhënave që regjistroheshin, e, për pasojë, regjistri aktual i vitit shkollor të mëparshëm nuk mund të përdorej më). Njësia priste regjistrin e printuar nga shtypshkronja. Edhe biblioteka e fakultetit ishte e ndarë me fakultetin tjetër të kësaj njësie. Biblioteka ende nuk kish përfunduar klasifikimin dhe regjistrimin e librave. Fondi i librit për psikologjinë dhe pedagogjinë ishte dukshëm i munguar dhe fondi prezent në bibliotekë ishte i vjetruar. Kancelari tregoi se ish bërë një porosi për një fond të konsiderueshëm librash për fushën e psikologjisë dhe pedagogjisë. Studentët treguan së shfrytëzonin variante elektronike të librave dhe artikujve që përdornin në lëndë të psikologjisë, po biblioteka nuk dëshmoi abonim në ndonjë biblioteke virtuale. Mbetet që literatura e përdorur të jetë e shkarkueshme pa pagesë nga interneti.

Tregues të matshëm:

- Fakulteti, Organizimi hierarkik i Fakultetit

Mënyra e organizimit të fakultetit u prezantua në disa takime me rektorin, përgjegjës të departamentit, profesorë të departamentit, njësinë e vlerësimit të brendshëm dhe njësinë e sigurimit të cilësisë. SHLHPB ka pasqyruar strukturat e veta dhe mjaft të dhëna të tjera për punën dhe organizimin në këtë njësi në faqen e saj të internetit. Faqja zyrtare e fakultetit është e plotë dhe e përditësuar mjaftueshëm.

- Organet e zgjedhura në të gjitha nivelet

Në SHLHPB ekzistojnë strukturat e zgjedhura në të gjitha nivelet. Ato janë struktura multietnike në backgroundin e të zgjedhurve: edhe punonjës me shtetësi turke, edhe punonjës me shtetësi shqiptare. Për t'u parë është përbërja e këshillit të administrimit, anëtarët e të cilit e gëzojnë këtë post në papajtueshmëri me poste të tjera (ai që vendos të jetë i zgjedhur për në këshillin e administrimit nuk duhet të jetë i zgjedhur në poste të tjera drejtuese në shkollën e lartë). Pozicioni i Këshillit të Lartë si organ vendimmarrës komplemento/suprimon Senatin dhe Këshillin e Administrimit. Kjo strukturë është e paparashikuar në ligj. Mund të rishikohet statusi ligjor i tij.

- Dokumentacioni përkatës i marrë në vizitat në institucion

Dokumentacioni i ofruar nga personat të cilët u takuan gjatë vlerësimit nga GVJ ishte i mjaftueshëm dhe i ofruar në kohë. Mbi bazën e tij u përpunua ky raport.

3. Personeli akademik dhe personeli mbështetës për programin e studimit

Pjesa përshkrimore

Sipas gjetjeve në SHLHPB, Dekani është drejtuesi kryesor i Fakultetit dhe emërohet me propozim të rektorit dhe me miratim të Këshillit të Lartë për një periudhë katërvjeçare, me të drejtë rizgjedhjeje. Marrëdhëniet ndërmjet personit juridik dhe dekanit përcaktohen në kontratën e punës. Dekani aktual i Fakultetit të Filologjisë dhe Edukimit është Dr.Ahmet Ecirli mban titullin 'Dr' (PhD e huaj, sipas kërkesës së ligjit për Arsimin e Lartë).

Neni 21, pika 3 b e ligjit Nr.9741, datë 21.5.2007 "Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë", i ndryshuar me ligjin Nr.9832, datë 12.11.2007 qartazi tregon se "dekani/drejtori zgjidhet me votim të fshehtë nga i gjithë personeli akademik, personeli joakademik dhe studentët e fakultetit/institutit të kërkimit dhe zhvillimit/kolegjit profesional".

Përgjegjësi i departamentit të Shkencave të Edukimit është aktualisht Z. xxxx. Sipas ligjit Nr.9741, datë 21.5.2007 "Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë", i ndryshuar me ligjin Nr.9832, datë 12.11.2007, neni 21, pika 3 c, "përgjegjësi i departamentit/qendrës së kërkimit dhe zhvillimit zgjidhet me votim të fshehtë nga i gjithë personeli akademik respektiv" në SHLHPB, sipas pikës 9 të kompetencave të dekanit, ai "i sugjeron Rektorit përgjegjësit e departamenteve ndërmjet stafit akademik të departamentit, të cilët miratohen nga Këshilli i Lartë". Praktikat e zgjedhjes dhe emërimit të funksionarëve në detyrë të dekanit dhe të përgjegjësit të departamentit të Shkencave të Edukimit vlen të sillen në linjë me ligjin e arsimit të lartë. E drejta e zgjedhjes aktualisht duket të suprimohet nga të drejtat e Këshillit të Lartë të SHLHPB.

Në vitin akademik 2012-2013 pranë SHLHPB janë regjistruar gjithsej 488 studentë dhe janë angazhuar 97 pedagogë. Raporti studentë-pedagogë është 5.03. Për vitin akademik 2012-2013, në Fakultetin e Filologjisë dhe Edukimit, raporti studentë/pedagogë është 251 studentë/44 pedagogë, pra 5.72.

Terma reference: Të dhëna për kualifikimin e Personelit akademik, ndarja e tij në Personel Akademik Efektiv (PAE) dhe Personel Akademik me Kontratë (PAK), Personel Administrativ (PA), raporti PAE/PAK, raportet: Personel akademik/Personel administrativ/student; nevojat për

Personel akademik/ administrativ, shpërndarja e ngarkesës për personelin akademik, marrëdhëniet me strukturat e tjera jashtë kohës së punësimit, kriteret e rekrutimit të personelit akademik, etj.

Tregues të matshëm:

- Struktura didaktike (seksionet) për departamentet ose programin e studimit
- Numri i Personelit Akademik Efektiv (PAE) dhe Personelit Akademik me Kontratë (PAK), titujt/gradat, (Tabelat 1- 2, të cilat mund të plotësohen edhe nga verifikimi i tabelave të pasqyruara në RVB)

Tabelat 1- 2

Fakulteti i Filologjisë dhe Edukimit: Departamenti i Shkencave të Edukimit							
Personeli Akademik Efektiv (Emër Mbiemër)		Detyra në Dep.	Titulli /Grada	Personeli Akademik me Kontratë (Emër Mbiemër)		Titulli /Grada	Institucioni ku punon full time
1	Ahmet Eklenci	Përgjegjës departamenti	Dr.	1	Tidita Abdurrahmani (kontrate e parinovuar)	Dr.	IZHA
2	Ana Uka	Koordinatori programi	MSc. (doktorante)	2	Arban Uka	Dr.	Universiteti "Epoka"
3	Matilda Likaj	Koordinatori programi	MA. (doktorante)	3	Yakup Çetin	Dr.	SHLHPB
4	Cihan Okuyucu	Lektor	Prof. Dr.	4	Ambera Duka	MA (Doktorante)	Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës
5	Mustafa Erdem	Lektor	MA.				
6	Murat Balkis	Lektor	Dr.				
7	Abdurrahman Celebi	Lektor	MA.(doktorant)				

Fakulteti i Filologjisë dhe Edukimit	Departamenti i Shkencave të Edukimit					
	Numri i PAE		Numri i PAK		Në Total	
	Gj	Tituj/Grada	Gj	Tituj/Grada	Gj	Tituj/Grada
Profesor Doktor	1	Prof	0		1	Prof. Dr.
Prof i Asociuar Doktor	0		0		0	Prof. Assoc.Dr.
Doktor	2	Dr.	3	Dr.	5	Dr
Doktorature në proces	3	MA/MSc	1	MA/MSc.	4	Dr në proces
Master	1		0		1	MA/MSc
Personel administrativ	0		0		0	
Total	7		4		11	

- Të dhënat sipas kualifikimit dhe Raportet midis tyre (Tabela 3)

Tabela 3

Titulli	Dep Shkencave të Edukimit
---------	---------------------------

	PAE	PAK	Raporti PAE/PAK
Profesorë	1	0	1/0
Profesorë të As.	0	0	0/0
Doktorë	2	3	2/3
Docentë	0	0	0/0
Pedagogë (pa tituj)	3	1	3/1
Asistentë me Ma	1	0	1/0
Asistentë pa Ma	0	0	0

Të dhënat sipas seksit

SHLHPB ka një balancë të drejtë gjinore në punësim si të pedagogëve efektive të brendshëm, ashtu edhe atyre të jashtëm.

Të dhëna sipas moshës së personelit

GKJ nuk mori të dhëna specifike për grupmoshat e personelit, po ata ishin kryesisht të rinj, nën moshën 45 vjeç.

Kontratat e punës, njohja me detyrat dhe të drejtat

GKJ u njoh me praktikat e punësimit dhe me kontratat e punës. Nuk u vërejtën praktika në kundërshtim me Kodin e Punës.

Cilësia e stafit ndihmës/ administrativ për çdo njësi bazë

GKJ u njoh me personelin e sekretarisë mësimore, sekretarisë së pranimit dhe bibliotekës. Ato kishin kualifikimet e nevojshme për punët që kryenin.

Dokumentacioni përkatës i marrë në vizitat në institucion

Gjatë vizitës në institucion u panë dosje të personelit, të sekretarisë dhe dokumentacioni i anës mësimore. Nuk u vërejtjen shkelje të praktikave respektive.

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardet/kriteret	Përbushja e standardit/ kriterit
III - PERSONELI I INSTITUCIONIT	
Standardi III.1 - Institucioni ndjek procedura ligjore dhe transparente të rekrutimit dhe vlerësimit të personelit.	
<p>Kriteri 1 Institucioni ndjek procedura ligjore dhe transparente të rekrutimit të personelit në përputhje me statutin dhe rregulloren;</p> <p>Kriteri 2 Personeli akademik i punësuar me kohë të plotë përbën së paku 70% të personelit akademik të angazhuar për realizimin e programeve të studimeve të ciklit të parë;</p> <p>Kriteri 3 Institucioni ndjek procedura ligjore dhe transparente të vlerësimit të personelit;</p> <p>Kriteri 4 Institucioni mban një bazë të dhënash të raporteve të rekrutimit të personelit, të njoftimeve për punë, etj.</p>	<p>SHLHPB ndjek praktika të bëra publike për punësimin e personelit.</p> <p>Personeli me kohë të plotë sipas zyrës së burimeve njerëzore përbën 70% të personelit të angazhuar për zhvillimin e programit Psikologji Këshillimi dhe Pedagogji. (Kontrata e Dr. Abdurramani u raportua si e parinovuar). Në semestrin e parë janë zhvilluar vetëm 5 lëndë, këto kryesisht nga stafi i brendshëm. Përlllogaritja është e pamundur të bëhet për realizimin e gjithë programit.</p> <p>Zyra e personelit dhe të dhënat e tyre tregojnë së SHLHPB ka numerikisht 70% të personelit të emëruar si të brendshëm.</p>

	<p>SHLHPB vlerëson periodikisht personelin e saj dhe e bën këtë përmes informacionit që mbledh nga studentët, raportet e grupit të kontrollit dhe sigurimit të cilësisë dhe analizës së aktivitetit shkencor të pedagogëve.</p> <p>Zyra e personelit në këtë shkollë të lartë kish bërë një punë metikuloze.</p>
<p>Standardi III.2 - Institucioni disponon një bazë të dhënash për personelin e tij.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni disponon një bazë të dhënash të hollësishme për anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni disponon listën e plotë të personelit akademik për secilin semestër, të personelit ndihmës mësimor-shkencor dhe atij administrativ;</p> <p>Kriteri 3 Institucioni publikon kriteret dhe procedurat e rekrutimit të personelit akademik;</p> <p>Kriteri 4 Institucioni angazhon si titullarë të lëndëve/moduleve për programet e studimeve të ciklit të parë, personel akademik që ka së paku gradën shkencore “Doktor,, ose titullin akademik “Docent,,.</p>	<p>Zyra e personelit kish të dhëna të hollësishme të sistemuara me kujdes për anëtarët e personelit akademik dhe për përgjegjësin e departamentit dhe koordinatoren e programit të Psikologjisë së Këshillimit dhe Pedagogjisë.</p> <p>Aktualisht në Bachelor Psikologji Këshillimi dhe Pedagogji është zhvilluar vetëm një semestër. Departamenti dhe zyra e burimeve njerëzore kanë të dhëna për personelin e semestrit të parë dhe atij të dytë.</p> <p>Publikimi i procedurave të marrjes në punë nuk u vërtetua dot.</p> <p>’B angazhon personel akademik të brendshëm dhe të jashtëm me gradën Dr. në proces Dr. dhe Master.</p>
<p>Standardi III.3 - Institucioni angazhon personel ndihmës mësimor shkencor dhe administrativ për përmbushjen e misionit të tij.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni dëshmon një angazhim optimal të personelit ndihmës mësimor-shkencor për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve shkollore;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni dëshmon një angazhim optimal të burimeve njerëzore për përmbushjen e objektivave të programeve të studimeve të ciklit të parë;</p> <p>Kriteri 3 Institucioni vë në dispozicion personel të mjaftueshëm për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale (së paku 1 tutor/instruktor për 12 studentë).</p>	<p>Praktika e studentëve është planifikuar të bëhet në shkollat turke, po marrëveshjet mungojnë. Po ashtu mungon edhe personeli që do të angazhohet me të si edhe protokollet e zhvillimit të praktikës mësimore. Në raportin e vlerësimit të brendshëm behet fjalë për praktika të planifikuara për tu kryer brenda dhe jashtë vendit, kryesisht në Turqi dhe Gjermani, po gjatë vizitave në institucion nuk u vërtetuan dot këto marrëveshje.</p> <p>SHLHPB tregon seriozitet në rekrutimin, marrjen në punë dhe angazhimin e personelit mësimor.</p> <p>Praktika mësimore ende nuk është zhvilluar. Ky është semestri i dytë i programit me 6 semestra. Nuk mund të thuhet së si do të zhvillohet praktika, përveç që departamenti ka një plan të vendosjes së studentëve</p>

	<p>për praktikë në shkollat turke dhe medresetë. Kjo praktikë nuk arrin të plotësojë nevojat e synimeve të programit për të punësuar student të sistemit Bachelor edhe në organet e drejtësisë, në institucionet e shëndetit, shëndetit mendor, paaftësisë së fëmijëve dhe në agjenci të këshillimit dhe të psikoterapisë.</p>
<p>Standardi III.4 - Institucioni angazhohet për kualifikimin e vazhdueshëm dhe të mëtejshëm të personelit të tij.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni organizon programe specifike për kualifikimin e mëtejshëm profesional të personelit akademik e të personelit mësimor-shkencor; Kriteri 2 Institucioni disponon një bazë të dhënash të programeve të studimeve të ofruara.</p>	<p>SHLHPB buxhetin aktivitetin shkencor kualifikues të stafit të brendshëm. Çdo pedagog gëzon të drejtën e shpenzimit të 750E në vit për kërkimin shkencor. Për personelin është e qartë edhe skema e pikëzimit të mënyrës së shpenzimit dhe planifikimit të fondit për kërkim shkencor. SHLHPB disponon të dhëna të aktivitetit të saj shkencor në eeb-in e vet. Programi i Psikologjisë së Këshillimit dhe Pedagogjisë është relativisht i ri dhe departamenti ka të dhënat e dy semestrave të parë, por edhe të semestrave në vijim.</p>
<p>Konkluzione të GVJ: Programi është ende në fillim të zbatimit të tij. Departamenti i Shkencave të Edukimit është i angazhuar deri më tani për zhvillimin e tij. Do të duhen edhe pedagogë të tjerë të kualifikuar për zhvillimin deri në fund të tij. Duhet të hartëzohen dhe kontraktohen institucionet e praktikës, pasi vendosja e studentëve vetëm nëpër shkolla është i pamjaftueshëm për të arritur synimet për pajisjen e studentëve me shprehje për t'u punësuar në sektorë të ndryshëm të arsimit, shëndetësisë, drejtësisë, zhvillimit të fëmijëve, rehabilitimit dhe shëndetit mendor.</p>	

4. Infrastruktura në funksion të programeve të studimit, logjistika dhe shërbime të tjera ndaj komunitetit

Pjesa përshkrimore

Terma reference: mjediset, infrastruktura, teknologjitë e informacionit, biblioteka, shërbime të tjera për studentët, rezidenat.

SHLHPB ka një marrëveshje me qeverinë shqiptar për të pronësuar (????) mjedise të ish shkollës së policisë në Sauk. Kancelari ndan informacionin së një fondacion(Fondacioni Sema) i ka rakorduar shkollës 10 milion Euro për restaurimin e godinave dhe vënien e tyre në eficencë për zhvillimin e programeve të studimit të kësaj shkollë të lartë. Deri më atëherë, SHLHPB ka marë me qera një mjedis të mjaftueshëm për zhvillimin e aktivitetit të saj. Sallat ishin mjaftueshëm, mjediset e studimit, mjediset rekreacionale dhe aksesore të mjediseve të përbashkëta ishin të mjaftueshme për kapacitetin aktual të studentëve në programin e Psikologjisë së Këshillimit dhe Pedagogjisë.

Tregues të matshëm:

Mjediset për Programin e studimit

- Salla për leksione (Po)
- Klasa për seminare (Po)
- Salla për aktivitete promovuese (Po)
- Salla për praktikë lëndore / profesionale (Jo)
- Laboratorë për lëndët (N/A)
- Laboratorë informatike (Po)
- Salla interneti (Po)
- Salla për bibliotekë (Po)
- Mjedis për fotokopjime, librari etj (Po)
- Zyrë informacioni për studentët (Po)
- Nyje hidrosanitare (Po)

Mjediset për stafin:

- Mjedise për Dekanin/ kancelarin (Po)
- Zyra për sekretarinë mësimore (Po)
- Zyra për departamentet/qëndrat kërkimore (Po)
- Zyra për personelin akademik (Po)

Dokumentacioni përkatës i marrë në vizitat në institucion

Gjatë vizitës në SHLHPB, GVJ u njoh me modele kontratash të punës, modele të dosjeve të të punësuarve me kohë të plotë dhe me kohë të pjeshme, dokumentacionin e anës mësimore të departamentit, praktikat e aplikimit dhe rekrutimit, etj.

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardet/kriteret	Përmbushja e standardit/kriterit
V - INSTITUCIONI OFRON SHËRBIME DHE VË NË DISPOZICION TË STUDENTËVE BIBLIOTEKA DHE BURIME TË TJERA INFORMACIONI	
Standardi V. 1- Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën e tij.	
<p>Kriteri 1 Institucioni vë në dispozicion të studentëve tekste mësimore dhe literaturë ndihmëse të mjaftueshme në sasi dhe cilësore;</p> <p>Kriteri 2 Në bibliotekë ka literaturë të mjaftueshme që e ndihmon studentin për realizimin me sukses të programit të studimit;</p> <p>Kriteri 3 Në bibliotekë ka botime periodike dhe programe kompjuterike, si libraritë elektronike, të cilat përmbajnë libra apo revista shkencore të nevojshme për realizimin me sukses të programit të studimit;</p> <p>Kriteri 4 Përgjegjësit e programit hartojnë një plan të detajuar për shtimin e zërave të bibliotekës në mbështetje të programit, përfshirë edhe buxhetin e planifikuar për të;</p> <p>Kriteri 5 Biblioteka shpall oraret e shërbimit në përshtatje me oraret e programit të studimit dhe nevojat e studentëve.</p>	<p>SHLHPB ka vënë në dispozicion të studentëve një bibliotekë, relativisht të varfër në literaturë në fushë të psikologjisë dhe pedagogjisë. Studentët tregojnë se i kanë materialet mësimore në trajtë elektronike. Mënyra e përdorimit të tyre mbeti i paqartë për GVJ.</p> <p>Biblioteka aktualisht është e paorganizuar dhe me literaturë të pamjaftueshme për të rrokur nevojat e programit në psikologji këshillimi dhe pedagogji.</p> <p>Biblioteka nuk ka revista e periodike aktualë në fushë të psikologjisë dhe pedagogjisë.</p> <p>Departamenti, sipas kancelarit ka bërë porosi për blerje të fondit të librit.</p> <p>Mjediset e bibliotekës janë të hapura për studentët.</p>
Standardi V. 2- Institucioni vë në dispozicion të studentëve laboratorë dhe mjedise të përshtatshme mësimore dhe për formimin praktik.	
<p>Kriteri 1 Institucioni dëshmon se ka në sasi të mjaftueshme: laboratorë, klasa, zyra, studio e mjedise të tjera me pajisje elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, për realizimin</p>	<p>SHLHPB ka mjedise të mjaftueshme mësimore për numrin aktual të studentëve Bachelor.</p>

<p>e programit të studimeve;</p> <p>Kriteri 2 Pajisjet e mjedisve mësimore janë të përshtatshme për mësimdhënie në përputhje me qëllimet e programit;</p> <p>Kriteri 3 Laboratorët përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme për plotësimin e kërkesave të programeve të studimeve;</p> <p>Kriteri 4 Institucioni, në varësi të programeve të studimeve që ofron, ka së paku një laborator.</p> <p>Kriteri 5 Institucioni, në varësi të programeve të studimeve, disponon kompjuterë në laboratorët e teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale si programe për statistikë, linguistikë, arkitekturë, inxhinieri, ekonomi, mjekësi, programe stimulimi për shkencat sociale etj.</p> <p>Kriteri 6 Institucioni garanton, me kapacitetet që zotëron ose në bashkëpunim me institucione dhe subjekte të tjera, që mjediset janë të mjaftueshme për zhvillimin e praktikave profesionale.</p>	<p>Çdo auditor është i pajisur mjaftueshëm dhe cilësisht me mjete audio vizive për zhvillimin e mësimin.</p> <p>Laboratorët nuk janë specifikisht të përcaktuar në këtë program. Shkolla ka mjaftueshëm kompjutera dhe programe. Programi mësimor është ende në fillimet e zbatimit të tij, ndaj nuk mund të thuhet nëse ka pse mungojnë softet e duhura. Marrëveshjet e zhvillimit të praktikave mësimore janë vetëm në ide. Konsiderohen të lehta për t'u nënshkruar pasi janë në rrjetin e shkollave dhe medreseve turke. Por mbetet një sektor i gjerë i pambuluar me praktikë, siç janë shërbimet psikologjike në shkollat publike, shërbimet psikologjike në institucionet e shëndetësisë, në qendrat komunitare të shëndetit mendor, në institucionet e drejtësisë, etj.</p>
<p>Konkluzione të GVJ: Kriteri plotësohet pjesërisht, pasi program është në fillimet e veta dhe mjedisi aktual është me qera. Shkolla përgatitet për një mjedis me sipërfaqe më të madhe.</p>	

5. Financimi dhe menaxhimi i burimeve financiare

Pjesa përshkrimore

SHLHPB menaxhoi një buxhet prej 65.000.000 Euro gjatë vitit të kaluar fiskal. Buxheti përbëhej prej të ardhurave të studenteve dhe të ardhurave nga Fondacioni Sema. Universiteti ka një politikë të qartë zhvillimi. Ai synon të prodhojë cilësi shumë më shumë se sa të krijojë shtrirje të gjerë në treg. Shkolla synon të tërheqë studentë ndërkombëtarë dhe të përgatisë staf për tregun ndërkombëtar. Për këtë vit dhe vitin që vjen financiar, shkolla synon të investojë në ndërtimin e kampusit universitar Bedër. Paralelisht shpenzimet dhe pagat janë në kujdes të plotë. Përpos, shkolla ka marrëveshje me institucione të tjera të cilat garantojnë shërbime më discount ose falas për stafin e shkollës Bedër. Kështu spitali amerikan ofron shërbimet e veta falas për stafin. Për punonjësit më kohë të plotë, shkolla paguan sigurimet. Nuk është e qartë nëse janë paguar sigurime komplementare për punonjësit më kontratë me kohë të pjesshme për semestrin e parë, pasi pagesat për të ende nuk ishin kryer. SHLHPB është e përjashtuar nga tatimet dhe taksat sipas një marrëveshjeje të komunitetit mysliman me qeverinë shqiptare. të ardhurat në buxhet nga studentet për vitin financiar 2012 ishin 14,811,159 ndërsa donacionet zin shifrën 50,589,655 ALL.

Beder ka një zyrë të kancelarit dhe një zyrë finance për të maanxhuar dhe planëzuar shpenzimet e veta.

Shpenzimet operative për vitin akademik 2011-2012 ishin 606,012 Euro, kështu që kostoja e përgjithshme për student ishte 606,012 Euro/187 studentë, pra 3240 Euro për student.

Terma reference: burimet e financimit, kostoja për student, kapacitetet menaxhuese.

Tregues të matshëm:

- Të ardhurat dhe financimet e ndryshme në këtë program studimi **(në përqindje):**

- Grandet për kërkim 0%
- Konsulencat, shërbimet 0%
- Tarifat për dhe gjatë shkollimit: 14,811,159
- Sponsorizimet: 0 %
- Shërbimet trajnuese (kualifikimi i vazhdueshëm): 0%
- Donacionet, aktivitetet siguroese, fondacione etj: 50,589,655
- Aktivitetet tregtare (mensa, kafe, bare, rezidencat, etj):0%

Nga takimi me Kancelarin doli së buxheti i programit Bachelor në Psikologji Këshillimi dhe Pedagogji formohet nga të ardhurat e studentëve dhe grandit i Fondacionit Sema. Këto dy prurje shkrihen në buxhet dhe administrohen si një e tërë. SHLHPB planifikon të ndërtojë kampusin e saj në Sauk me rreth 10 milion Euro. Këtë ajo e ka planifikuar për një periudhë 2 vjeçare. Pjesa tjetër e buxhetit është parashikuar për paga dhe shpenzime. Shpenzimet planifikohen nga departamentet dhe realizimi i tyre qendërzohet pranë kancelarit. Në buxhet parashikohen sipas kancelarit kërkimi shkencor, shërbimet për rrugë jashtë shtetit të stafit si dhe bursat e studentëve. Shkolla aplikon një tarifë studimi për studentët Bachelor, po jep edhe bursa për studentët me rezultate të larta apo me probleme sociale.

Kjo shkollë ka NIPT sekondar dhe auditi i behet fondacionit Sema. Të dhënat janë në total, nuk mund të kishim të dhëna për kostot dhe shpenzimet sipas departamenteve dhe programeve.

- Shpenzimet për studentët dhe kosto e studimit për student për vit akademik (në përqindje)

Kostoja mesatare për një student (bruto) [për vitin fiskal 2012 ishte rreth 3500 Euro.

- Dokumentacioni përkatës i marrë në vizitat në institucion

Për aspektin financiar u takua kancelari.

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardet/kriteret	Përmbushja e standardit/kriterit
VI - BURIMET FINANCIARE DHE VLERËSIMI FINANCIAR	
Standardi VI.1 - Institucioni harton një raport financiar të kostove të programeve të studimeve.	
<p>Kriteri 1 Institucioni harton një raport financiar që përmban një pasqyrë të hollësishme financiare të të ardhurave nga tarifat e shkollimit dhe kontributeve të tjera financiare për studentët ose ndarjen e burimeve financiare;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni dokumenton raportet financiare për tri vitet e kaluara akademike;</p> <p>Kriteri 3 Institucioni dëshmon një qëndrueshmëri financiare përgjatë kohës së zhvillimit të programit të studimit dhe së ka kapacitete financiare të mjaftueshme për përmirësimin e situatës financiare dhe gjenerimin e të ardhurave të domosdoshme në të ardhmen.</p>	<p>Raportet financiare për këtë degë i perkasin vetëm periudhës shtator 2012-deri me sot. Nuk kanë qenë të detajuara.</p>
II - ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMEVE	
Standardi II.5 - Institucioni vlerëson dhe dokumenton gjendjen e tij financiare.	

<p>Kriteri 1 Institucioni bën një auditim të përvitshëm (të jashtëm ose të brendshëm) të situatës financiare të tij;</p> <p>Kriteri 2 Në raportin e auditit paraqiten të gjitha detyrimet financiare, pagat e personelit, shpenzimet operative, etj.;</p> <p>Kriteri 3 Raporti i auditit përmban një pasqyrë të qartë të granteve të huaja të përfituara dhe kontratave të shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të studimeve të ciklit të parë.</p>	<p>Auditi nuk behet për SHLHPB pasi ajo ka NIPT sekondar. Auditi i behet Fondacionit Sema i cili mbulon edhe këtë shkollë. Raporti i auditit të fondacionit nuk ishte objekt i këqyrjes nga grupi i vlerësimit të jashtëm. Në raportin e vlerësimit të brendshëm pritej që në tremujorin e parë të këtij viti të bëhej edhe auditi i brendshëm dhe i jashtëm. SHLHPB realizon një buxhet prej rreth 65.000.000 Euro në vit.</p>
<p>Konkluzione të GVJ: Shkolla e Lartë “Hëna e Plotë”, Bedër, ka të ardhurat e veta, po kryesisht mbahet më donacione të fondacionit Sema. Për sa kohë do të jetë kjo mbështetje duket së SHLHPB është e mbuluar në zërat e shpenzimeve të parashikuara për zhvillimin e saj.</p>	

6. Sistemi i Brendshëm i Sigurimit të Cilësisë

Pjesa përshkrimore

Këtë vit shkollor është ngritur edhe njësisia e sigurimit të cilësisë në departamentin e shkencave të edukimit, Pjesëmarrës në të ishin 4 persona. Gjate takimit me NJSBC u diskutua metodologjia e vlerësimit. Grupi tregoi së ka autonomi në aktivitetin e vet dhe ka akses në të dhënat e institucionit. Burimet kryesore të të dhënave vijnë nga studentet. Në për fundmi të semestrit të parë njësisia kreu anketimin e studenteve.

Terma reference: institucionalizimi i sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë, ngritja e Njësisë së SBC, funksionimi i saj, vetëvlerësimi dhe përmirësimi i vazhdueshëm i cilësisë, rezultatet e vlerësimeve të jashtme.

Tregues të matshëm:

Të dhëna për anëtarët e NJSBC (Tabela 4)

	Anëtarët e NJSBC	Detyra që ka në NJSBC	Sa kohë ka në këtë detyrë
1	Dr. Bajram Karçi 2	Kryetar	27.02.2012
2	M.A Ramadan Çipuri	Zv. Kryetar	27.02.2012
3	Prof. As. Dr. Rahim Ombashi	Anëtar	10.10.2012
5	M.A Albi Koçibelli	Anëtar	27.02.2012
6	M.A Arti Omeri	Anëtar	27.02.2012
7	M.A Nertil Bërdufi	Anëtar	10.10.2012
8	M.A Enriketa Sögütlü	Anëtar	10.10.2012
9	M.A Gentjan Skara	Sekretar	27.02.2012

Të dhëna sasiore për punën konkrete në NJSBC për programin e studimit, si:

- Sa anketime kanë bërë me studentët

Me studentët e programit Bachelor në Psikologji është bërë një anketë në përfundim të semestrit të parë. Të dhënat e tij janë administruar nga Departamenti i Shkencave të Edukimit. Me anëtare të departamentit dhe të Njësisë së Sigurimit të Brendshëm të cilësisë u diskutua kalimin nga të dhënat e anketave drejt politikave për ndryshim përmirësim të mëtejme të punës. Sipas NJSBC, të dhënat e anketave komplementohen me të dhëna të mbledhura nga vetë pedagogët për aktivitetin e tyre shkencor përpos atij mësimdhënës.

- Sa studentë janë anketuar.

Në anketim kanë marrë pjesë të gjithë studentët e vitit të parë të programi Bachelor në Psikologji Këshillimi e Pedagogji.

- Sa prej tyre janë përpunuar dhe çfarë problemesh kanë dalë.

Të gjitha anketat janë përpunuar dhe rezultati është krijimi i një zyre për studentët.

- Cilat kanë qenë hapat e mëtejshëm.

N/A

- Kontrolli i brendshëm i cilësisë

Për sigurimin e cilësisë është ngritur grupi i kontrollit të brendshëm të cilësisë pranë departamentit të shkencave të Edukimit. Ai është i përbërë prej 4 personash: 2 pedagoge, një asistente dhe një përfaqësuese e zyrës së studentëve.

- Përgjegjësitë në monitorimin dhe menaxhimin e cilësisë deri në nivel departamenti

Njësia e sigurimit të brendshëm të cilësisë është e përhershme dhe ka akses në informacion. Njësia punon paralelisht si për brendinë e programit ashtu edhe për shqetësimet e studentëve. marrëdhëniet e pedagogëve me studentët janë të hapura dhe profesionale. Stafi i sigurimit të cilësisë shpreh interes të hapur për rritjen e cilësisë së ofertës në program.

- Vetëvlerësimet e kryera dhe rezultatet e tyre

Në bazë të vetëvlerësimit të brendshëm njësia ka siguruar raportin e vlerësimit të brendshëm si dhe informacion të vazhduar pranë drejtuesve të departamentit dhe fakultetit.

- Politikat e përmirësimit të cilësisë mbi bazën e vetëvlerësimeve periodike

Programi është relativisht i ri, po drejtuesit janë të prirë të bashkojnë të dhënat e ardhura nga studentët me të dhënat e vetëraportuara nga pedagogët për aktivitetin e tyre kërkimor shkencor e botues.

- Dokumentacioni përkatës i marrë në vizitat në institucion

Gjatë vizitës në institucion GVJ u njoh me përpjekjet për sigurimin cilësisë në degë si edhe më dokumentacionin ku shprehej cilësia.

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardet/kriteret	Përmbushja e standardit/kriterit
II - ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMEVE	
Standardi II.3 - Institucioni, për akreditimin e programeve të studimeve, përdor metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për ecurinë e tyre.	

<p>Kriteri 1 Institucioni përdor metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për ecurinë e programeve të studimeve;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni e përfshin këtë informacion në vetëvlerësimin institucional;</p> <p>Kriteri 3 Institucioni publikon rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit dhe rezultatet që synon të arrijë;</p> <p>Kriteri 4 Institucioni, për kryerjen e vlerësimit, përdor metoda të tërthorta ose të drejtpërdrejta:</p> <p>Të tërthorta:</p> <ol style="list-style-type: none"> Sondazhe: të studentëve që ndjekin programet e studimeve, të të diplomuarve; Sondazhe të vlerësimit të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit; Pyetje konceptuale; Intervista; Etj. <p>Të drejtpërdrejta:</p> <ol style="list-style-type: none"> Teste të standardizuara kombëtare /ndërkombëtare (p.sh. provimi i shtetit për profesionet e rregulluara); Dëgjime në auditor; Vlerësimi me nota/pikë; Testime paraprake dhe përfundimtare; provime për module, praktikë; Vlerësimi i detyrave të kryera nga studentët (detyra kursi për të analizuar të kuptuarit konceptual, provimet, referatet); Vëzhgime gjatë kryerjes së ushtrimeve /praktikës; Etj. 	<p>Programi është shumë i ri dhe studentët nuk e kanë vlerësuar ende vitin e parë. Ata kanë arritur të japin vetëm opinionet e tyre për performancën e stafit gjatë këtij semestri.</p> <p>SHLHPB i ka rezultatet e vitit të parë të studenteve. Ata përpiqen të sigurojnë cilësi përmes ofrimit të kushteve të studimit, të përmirësimit të cilësisë së gjuhës dhe të pajisjes së studentëve me tekste e IT.</p> <p>Kursi është shumë i shkurtër, deri më tani është duke u mbyllur vetëm një semestër, ai i pari i brezit të parë. Ende nuk bëhet fjalë për provimin e profesionit të rregulluar. Testimi i studentëve në hyrje të pranimit është një mjet që përdor shkolla për të patur një mundësi t'iu ofrojë shërbimin e mësimi të gjuhës angleze dhe bërjes gadi për të ndjekur në auditor kurset në gjuhën angleze. Ofrimi i një viti përgatitor për gjuhën është një ofertë e hapur për studentët në nevojë të shprehive gjuhësore.</p>
<p>VIII - INSTITUCIONI GARANTON SIGURIMIN E CILËSISË Standardi VIII.1 - Institucioni garanton sigurimin e cilësisë në realizimin e programeve të studimeve.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni ka plotësuar standardet institucionale dhe është akredituar në nivel institucional përpara aplikimit për akreditimin e programeve të studimeve;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni përdor instrumentet e duhura për sigurimin e cilësisë;</p> <p>Kriteri 3 Institucioni harton një politikë të qartë dhe ndjek procedurën e vlerësimit periodik të efikasitetit të veprimtarive që kryen për sigurimin e cilësisë dhe standardeve të programeve të studimeve që ofron;</p> <p>Kriteri 4 Institucioni përdor mekanizma formale për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen e herëpashershme të programeve të studimeve që ofron;</p> <p>Kriteri 5 Institucioni synon ndërgjegjësimin e personelit të vet dhe të studentëve që ndjekin programet e studimeve që ofrohen për rëndësinë e cilësisë dhe sigurimin e cilësisë në to;</p> <p>Kriteri 6 Institucioni harton dhe zbaton një strategji për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë. Strategjia, politika dhe procedurat janë publikuar.</p>	<p>Akreditimi institucional është duke ndodhur aktualisht. SHLHPB ka ekipin e vlerësimit të brendshëm që monitoron cilësinë së brendshmi. SHLHPB ka një politikë të vlerësimit të vazhduar. Kjo kërkesë është e fortë pasi këtë gjë e kërkon edhe Këshilli i Lartë i Shkollës, por edhe Fondacioni financues. Departamenti ka ambicjen e krijimit të një programi unitar dhe për këtë përdor praktikatat e vlerësimit të brendshëm.</p>
<p>Konkluzione të GVJ: SHLHPB ka ngritur sistemin e kontrollit të cilësisë dhe të sigurimit të cilësisë. Informacionin e mbledhur e përdorin për të ndërtuar politika të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies dhe të ruajtjes së raportit me donatorët e vet strategjikë.</p>	

POLITIKAT E FORMIMIT TË STUDENTËVE

7. Programi i studimit, organizimi i tij

Pjesa përshkrimore

Terma reference: misioni dhe objektivi i programit të studimit, përmbajtja e programit, organizimi i vitit mësimor, semestrat, plani mësimor me të gjithë elementët e tij (lëndët/modulet, kreditit përkatëse, ndarja e orëve për çdo kredit në varësi të formave të studimit, orët mësimore përkatësisht në auditor/jashtë auditorit të ndara sipas formave të mësimdhënies), literatura dhe materiale të tjera mbështetëse e ndihmëse, etj

Tregues të matshëm:

Viti i fillimit, qëllimet dhe objektivat

Programi për Psikologji kehsillimi dhe Pedagogji ka filluar në tetor 2012. Ai ka përfunduar vetëm një semestër.

Organizimi i programit të studimit (vite, semestra, javë etj.)

1 vit akademik ka 32 javë mësimore në auditor

1 semestër ka 16 javë mësimore në auditor

1 ECTS = 25 orë mësimore punë të studentit

1 orë mësimore = 50'

Në Planet mësimore të jepet ndarja e ECTS sipas formave të mësimdhënies për çdo lëndë

Viti I Lëndë/Module		Semestri		ECTS		Orë në javë		Orë mësimore		Provime									
Leksione		Seminare		Laborator		Praktikë		Orë në auditor		Punë e Pavarur		Gjithsej							
E C T S	Auditor	P. e Pavarur	ECTS	Në auditor	P. e Pavarur	ECTS	Në auditor	P. e Pavarur	ECTS	Në auditor	Punë e Pavarur	ECTS	Në auditor	Punë e Pavarur					
1	Hyrje Psikologji	I	5	4	4	48	52	1	16	9	0	0	0	0	0	64	61	125	19
2	Sisteme të Informimit dhe Komunikimit	I	5	3	5	48	77	0	0	0	0	0	0	0	0	48	77	125	18
3	Aftësi Komunikimi I	I	4	3	4	48	52	0	0	0	0	0	0	0	0	48	52	100	20
4	Anglisht e Avancuar I	I	5	3	5	48	77	0	0	0	0	0	0	0	0	48	77	125	20
5	Hyrje në Sociologji	I	6	4	5	48	77	1	16	9	0	0	0	0	0	64	86	150	26

Shënim: Kreditit janë llogaritur sipas kësaj skeme:

Për leksionet 1728 orë në auditor dhe 2395 orë punë e pavarur e studentit

- Për seminarët 192 orë në auditor dhe 108 orë punë e pavarur e studentit
- Për laboratorët 0 orë në auditor dhe 0 orë punë e pavarur e studentit
- Për praktikat lëndore 0 orë në auditor dhe 0 orë punë e pavarur e studentit
- Për praktikën profesionale 48 orë në auditor dhe 77 orë punë e pavarur e studentit
- Provimi përfundimtar 48 orë në auditor dhe 734 orë punë e pavarur e studentit

PLANI MËSIMOR Bachelor në Psikologji dhe Pedagogji			
Tipi i Veprimtarisë (A-F)	Lënda/Moduli	Kreditit	Shuma
Veprimtari në disiplina të formimit të përgjithshëm (A)	Hyrje në Psikologji	5	11
	Hyrje në Sociologji	6	
Veprimtari në disiplina të formimit karakterizues (B)	Gjuha Shqipe I	5	45
	Gjuha Shqipe II	5	
	Parimet e Këshillimit dhe Pedagogjisë	5	
	Metoda Kërkimore në Shkencat Sociale	5	
	Vëzhgimi në shkollë	5	
	Çrregullimet e sjelljes (Fëmijëria dhe Adoleshenca)	5	
	Psikologjia e Fëmijës	5	
	Edukimi Special	5	
	Çështjet Etike, Ligjore dhe Profesionale në Këshillim	5	
	Psikologji Sociale	5	5
	Vlerësimi në Këshillim	5	50
	Psikologjia e Adolehentit	5	
	Filozofia dhe Teoria e Edukimit	5	
	Këshillim i Bashkëmoshatarëve	5	
	Psikologjia Morale	5	
	Aftësi të Avancuara të Këshillimit	5	
	Psikologjia e të Rriturve dhe Mosha	5	
	Teoritë dhe Teknikat e Këshillimit Individual	5	
	Praktikë Profesionale	5	
	Dinamikat e Grupit dhe Këshillimi	5	
Veprimtari në disiplina të Ngjashme dhe/ose integruese (C)			19
	Aftësi Komunikimi II	4	
	Psikologji e Edukimit	6	
	Shkrim Akademik	5	
	Menaxhimi i Klasës	5	
Veprimtari në disiplina me zgjedhje (D)		5	25
	Edukimi i Nxënësve me Nevoja të Veçanta I (Arsim Parashkollor)	5	
	Psikologji Organizacionale		
	Komunikimi në Familje	5	
	Mbikëqyrje dhe Këshillim Psikologjik	5	

Njohuri të tjera formuese, si plotësime në gjuhët e huaja, informatikë, stazh a praktika (E)			15
Sisteme të Informimit dhe Komunikimit			
Anglisht e Avancuar I		5	
Anglisht e Avancuar II		5	
Teza e diplomës (F)	Punimi i Diplomës	10	10
ECTS Gjithsej		180	

Lënda /Moduli	Pedagogu/Pe d agogët Përgjegjës	Titulli /grada kualifikimi	Departamenti	Statusi PAE apo PAK
1. Hyrje në Psikologji	Ana Uka	MSc.	Shkenca Edukimi	PAE
2. Sisteme të Informimit dhe Komunikimit	Abdurrahman Celebi	MSc.	Shkenca Edukimi	PAE
3. Aftësi Komunikimi I	Matilda Likaj	MA	Shkenca Edukimi	PAE
4. Anglisht e Avancuar I	Enriketa Sogutlu	MA	Shkenca Edukimi	PAE
5. Hyrje në Sociologji	Matilda Likaj	MA	Shkenca Edukimi	PAE
6. Gjuhë Shqipe I	Belfjore Qose	MA	Shkenca Komunikimi	PAK
7. Parimet e Këshillimit dhe Pedagogjisë	Hasan Uğur	Dr.	Gjuhë dhe Letërsi Angleze	PAE
8. Psikologji Edukimit	Ana Uka	MSc.	Shkenca Edukimi	PAE
9. Aftësi Komunikimi II	Matilda Likaj	MA	Shkenca Edukimi	PAE
10. Anglisht e Avancuar II	Enriketa Sogutlu	MA	Shkenca Edukimi	PAE
11. Shkrim Akademik	Mustafa Erdem	MA	Shkenca Edukimi	PAE
12. Gjuhe Shqipe II	Belfjore Qose	MA	Shkenca Komunikimi	PAK
13. Çrregullimet e Sjelljes (Fëmijëria dhe Adoleshenca)	Skënder Brucaj	MA	Juridik	PAE
14. Menaxhim i Klasës	Yakup Çetin	Dr.	Gjuhe dhe Letërsi Angleze	PAK
15. Psikologji Fëmijës	Ana Uka	MSc.	Shkenca Edukimi	PAE
16. Metoda Kërkimore në Shkenca	Ahmet Ecirli	Dr.	Shkenca Edukimi	PAE

	Sociale				
17.	Vëzhgim në Shkollë	Murat Balkis	Dr.	Shkenca Edukimi	PAE
18.	Lëndë me Zgjedhje				
19.	Edukimi i Fëmijëve me Nevoja të Veçanta (Arsim parashkollor)	Ana Uka	MSc.	Shkenca Edukimi	PAE
20.	Psikologji Organizacionale	Skënder Brucaj	MA	Juridik	PAE
21.	Komunikimi në Familje				
22.	Mbikëqyrje dhe Këshillim Psikologjik				
23.	Çështjet Etike, Ligjore dhe Profesionale në Këshillim	Cihan Okuyucu	Prof. Dr.	Shkenca Edukimi	PAE
24.	Psikologji Sociale	Skënder Brucaj	MA	Juridik	PAE
25.	Psikologjia e Adoleshentit	Ana Uka	MSc.	Shkenca Edukimi	PAE
26.	Edukimi Special	Murat Balkis	Dr.	Shkenca Edukimi	PAE
27.	Vlerësimi në Këshillim	Cihan Okuyucu	Prof. Dr.	Shkenca Edukimi	PAE
28.	Lëndë me Zgjedhje				
29.	Filozofia dhe Teoria e Edukimit	Ahmet Ecirli	Dr.	Shkenca Edukimi	PAE
30.	Këshillimi Bashkëmoshtarëve	Mustafa Erdem	MA	Shkenca Edukimi	PAE
31.	Psikologjia e Moralit	Hasan Uğur	Dr.	Gjuhe dhe Letersi Angleze	PAE
32.	Aftësi të Avancuara të Këshillimit	Cihan Okuyucu	Prof. Dr.	Shkenca Edukimi	PAE
33.	Psikologjia e të Rriturve dhe Moshë	Ana Uka	MSc.	Shkenca Edukimi	PAE
34.	Lëndë me Zgjedhje				
35.	Dinamikat e Grupit dhe Këshillimi	Hasan Uğur	Dr.	Gjuhe dhe Letersi Angleze	PAE
36.	Teoritë dhe Teknikat e Këshillimit Individual	Ana Uka	MSc.	Shkenca Edukimi	PAE
37.	Praktikë Profesionale	Hasan Uğur	Dr.	Gjuhe dhe Letersi Angleze	PAE
38.	Punimi i Diplomës	Ahmet Ecirli	Dr.	Shkenca Edukimi	PAE
39.	Lëndë me Zgjedhje				

Ndryshimet në Planet mësimore, krahasuar me programet mësimore të licencuara (Tabela 5) Nuk ka ndryshime në planin mësimor të programit: Psikologji Këshillimi dhe Pedagogji.

Vlerësimi për Syllabus-et dhe elementët e tyre, për çdo lëndë

Syllabuset e lëndëve u gjenden të unifikuara sipas kërkesës së akreditimit. Për çdo lëndë të programit, në syllabus gjenden:

- Emërtimi i lëndës/modulit
- Viti/semestri kur zhvillohet lënda
- Emri i pedagogut që do të zhvillojë lëndën
- Vendi që zë lënda në formimin tërësor të studentit
- Njohuritë para-prake që duhet të ketë studentit për përvetësimin e lëndës
- Çfarë njohuriësh dhe aftësish i jep studentit kjo lëndë
- Temat që do të trajtojë lënda për formimin teorik dhe praktik
- Ngarkesa në orë në auditor dhe jashtë auditorit, si edhe në ECTS
- Format dhe metodat e mësimdhënies të lëndës dhe raportet midis tyre
- Formate vlerësimit të studentëve
- Detyrimet e studentit për lëndën
- Literatura e detyruar dhe ajo ndihmëse

Dokumentacioni përkatës, i marrë në institucion

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardet/kriteret	Përmbushja e standardit/kriterit
I - PROGRAMET E STUDIMEVE TË OFRUARA	
Standardi I. 1 - Institucioni ofron programe studimesh në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij.	
<p>Kriteri 1 Institucioni ofron programe të akredituara të studimeve, të organizuara në module dhe të vlerësuara në kredite, sipas Sistemit Europian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS);</p> <p>Kriteri 2 Sasia mesatare e krediteve të grumbulluara gjatë një viti nga një student që ndjek një program studimi me kohë të plotë është 60 kredite;</p>	<p>Plani mësimor është hartuar me lëndë dhe jo me module.</p> <p>Kreditit jepen për lëndë në rregull. Nëse do të ndiqet logjika e Bolognës, për çdo vit shkollor studentit nuk mund të japë më shumë se 7 provime, në total një numër prej 21 provimesh + mbrojtjen e diplomës. Anëtarët e departamentit u këshilluan të konsultoheshin për të sjellë planin mësimor konform kërkesave të Bolognës.</p> <p>Kreditit në vit janë parashikuar drejt. Studenti pritet të fitojë 60 kredite në vit për tre vjet.</p>
II - ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMEVE	
Standardi II.4 - Programet e studimeve të ciklit të parë janë të detajuara dhe informuese.	
<p>Kriteri 1 Njësitë kryesore, përgjegjëse për një program studimi të ciklit të parë, japin informacionet e nevojshme për përmbajtjen e programeve të studimeve;</p> <p>Kriteri 2 Njësitë kryesore, përgjegjëse për një program studimi të ciklit të parë, japin informacionet e nevojshme për lëndët me zgjedhje apo të detyruara për semestër;</p> <p>Kriteri 3 Njësitë kryesore, përgjegjëse për një program studimi të ciklit të parë, japin informacionet e nevojshme për ngarkesën mësimore, orët në auditor, frekuentimin/ ndjekjen e programit;</p> <p>Kriteri 4 Njësitë kryesore, përgjegjëse për një program studimi të ciklit të parë, japin informacionet e nevojshme për syllabuset e detajuara për secilën lëndë, për praktikatat, ushtrimet apo orët e laboratorit, etj.</p>	<p>Po, njësitë japin informacion për përmbajtjen e programit</p> <p>Po, njësitë kryesore përgjegjëse për këtë program japin informacion</p> <p>Po, njësitë kryesore japin informacion mbi ngarkesat mësimore.</p> <p>Po, njësitë kryesore japin informacion lidhur me syllabuset për lëndët.</p>
Konkluzionet e GVJ:	
Departamenti i Edukimit ka bërë punë korrekte lidhur më zhvillimin e planit mësimor të degës.	

Mund të mbahet parasysh vetëm kërkesa që studenti të mos japë më shumë se 7 provime në vit.

8. Mësimdhënia

Pjesa përshkrimore

Terma reference: organizimi i mësimdhënies, format e mësimdhënies, ngarkesa dhe cilësia e realizimit, kontrolli i njohurive të studentëve, metodat e mësimdhënies, teknologjitë e mësimdhënies, vlerësimi i brendshëm i mësimdhënies, aktivizimi i studentëve në komponentët e aktivitetit të njësisë etj.

Tregues të matshëm:

- Llojet e Formave të mësimdhënies, për lëndët/modulet:

Programi i Studimit Bachelor në psikologji këshillimi dhe pedagogji		
Format e mësimdhënies	Numri i përgjithshëm i orëve në auditor	
a.	Leksione	1680
b.	Seminare	256
d.	Laboratore	0
e.	Praktikë lëndore	
f.	Praktikë profesionale	48
g.	Provimi përfundimtar	48
Gjithsej	2032	

Diploma e psikologjisë së këshillimit dhe Pedagogjisë jepet mbi bazën e kryerjes së 2032 orëve mësim në auditor. Me këto bashkohen edhe orët e punës së pavarur të studentit sipas skemës së krediteve.

Ngarkesa e përgjithshme (orë mësimi në auditor sipas formave të mësimdhënies +orët e punës së pavarur)

- Për leksionet 1728 orë në auditor dhe 2395 orë punë e pavarur e studentit
 Për seminarët 192 orë në auditor dhe 108 orë punë e pavarur e studentit
 Për laboratorët 0 orë në auditor dhe 0 orë punë e pavarur e studentit
 Për praktikat lëndore 0 orë në auditor dhe 0 orë punë e pavarur e studentit
 Për praktikën profesionale 48 orë në auditor dhe 77 orë punë e pavarur e studentit
 Provimi përfundimtar 48 orë në auditor dhe 734 orë punë e pavarur e studentit

- Format e kontrollit të njohurive

Për të kontrolluar njohuritë departamenti ka parashikuar forma të larmishme. Ato janë standardizuar për çdo lëndë sipas skemës së mëposhtme:

Format e kontrollit		Pjesa e vlerësimit të përgjithshëm të studentit
a.	Ndjekja e lëndës dhe pjesëmarrja aktive	10%
b.	Plotësimi i detyrimeve (laboratorike, detyrave të kursit)	10%
c.	Testimet gjatë vitit	20%
d.	Provimi përfundimtar	60%
Gjithsej		100%

Gjithsesi, pedagogët ndjehen të lirë të caktojnë përqindjen e punës së kryer kundrejt totalit ë vlerësimit përfundimtar.

Aktivizimi i studentëve në komponentët e aktivitetit të njësisë etj
Dega ka pak studentë dhe janë vetëm në vit të parë. GKJ bëri një takim me ta dhe u pa “rehatia” e tyre në shkollë. Departamenti shpreh gatishmërinë për t'i përfshirë nëpunës shkencore, kërkimore, projekte e ndryshime.

9. Studentët

Pjesa përshkrimore

SHLHPB bën një punë të kujdesshme në promovimin e shkollës dhe rekrutimin e studentëve të rinj. Pohohet së pjesa e studentëve shqiptarë janë kryesisht studentë të Medreseve dhe kolegjeve turke në Shqipëri. Pjesa e studentëve të huaj janë aplikantë të drejtpërdrejtë në shkollë. Në total, vjet janë pranuar vetëm rreth 65% e kandidatëve që aplikuan. Ky seleksionim behet në emër të cilësisë. Për një pjesë të studentëve aplikonte shkolla ka ofruar kursin e gjuhës angleze në nivel të avancuar. Shkolla ka arkivin e aplikantëve dhe dokumentacionit të tyre. Një pjesë e dokumentacionit të aplikantëve fitues ruhet në sekretarinë mësimore. Për vitin akademik 2012-2013, në programin Bachelor në Psikologji Këshillimi dhe Pedagogji janë regjistruar gjithsej 41 studentë. Sipas gjinisë, raporti i studentëve për vitin akademik 2012-13 është 15 djem dhe 26 vajza. Ata janë të gjithë e vit të parë. Studimet e tyre do të zgjasin tre vjet.

Terma reference: procedurat e pranimit të studentëve, cilësia në hyrje e studentëve, numri i studentëve në hyrje dhe në dalje në vite, koha mesatare e zgjatjes së studimeve, kalueshmëria e studentëve dhe problemet që lidhen me të, statistika, punësimi i të diplomuarve, komunikimi me ish-studentët e diplomuar, informimi i studentëve.

Tregues të matshëm:

Procedurat e pranimit të studentëve
Studentët pranohen mbi bazën e konkurrimit gjatë fazës së aplikimit. Studentët që vijnë me mesatare mbi 8.00 nuk i nënshtrohen provimit të pranimit.
 Cilësia në hyrje dhe në dalje e studentëve
Nota mesatare e studentëve të pranuar në Psikologji këshillimi dhe Pedagogji ishte 7.43.

- Studentë të regjistruar në vitin e Parë (për herë të parë): 41
- Nota Mesatare: 7.43
- Studentë të diplomuar në vitin e fundit (pa vite përsëritëse) n/a
- Nota Mesatare n/a
- Mobiliteti i studentëve brenda sistemit të arsimit të lartë në vend n/a
- Të dhëna për punësimin e studentëve n/a
- Numri total të diplomuarve n/a
- Numri total i të punësuarve (në përputhje me diplomën) n/a
- Numri total i të punësuarve (jo në përputhje me diplomën) n/a
- etj

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardet/kriteret	Përmbushja e standardit/kriterit
IV - INSTITUCIONI MBRON TË DREJTAT E STUDENTËVE	
Standardi IV.1 - Institucioni ndjek një politikë të mirëpritjes së studentëve të rinj.	
<p>Kriteri 1 Pranimi në ciklin e parë të studimeve bëhet në përputhje me ligjin nr. 9741, datë 21.5.2007, “Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar dhe aktet nënligjore në fuqi.</p> <p>Kriteri 2 Institucioni i Arsimit të Lartë propozon kriteret të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve, të cilët kanë mbaruar Maturën Shtetërore, për t’u pranuar në ciklin e parë të studimeve.</p>	<p>Ka kriteret të veçanta të pranimit në AL përmes konkurrimit me mesatare dhe nënshtrimit të provimit të gjuhës së huaj (angleze)</p>
Standardi IV.2 - Institucioni informon studentët në lidhje me politikat e punësimit.	
<p>Kriteri 1 Studentët informohen në mënyrë të detajuar për programin e studimit, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimeve;</p> <p>Kriteri 2 Studentët vlerësojnë pedagogun e çdo lënde, në përfundim të semestrit;</p> <p>Kriteri 3 Studentëve u ofrohet shërbimi i këshillimit të karrierës;</p> <p>Kriteri 4 Studentët informohen mbi mundësitë për punësim pas diplomimit në këtë program studimi.</p>	<p>Është ende herët të flitet për informimin për punësimin. Studentët njihen me mundësinë e punësimit nga programi dhe ëëbsite i shkollës.</p> <p>Studentët raportojnë të njohin programin e tyre dhe lendet që e përbëjnë atë. Ata kanë marrë pjesë në vlerësimin e pedagogut në fund të semestrit të parë. Studentët nuk e gëzojnë këshillimin për karrierë., mbase do t’u ofrohet më vonë.</p>
Standardi IV.3 - Institucioni disponon statistika në lidhje me numrin e studentëve që ndjekin programet e studimeve të ciklit të parë.	
<p>Kriteri 1 Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e të diplomuarve, në ciklin e parë;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programet e studimeve të ciklit të parë, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve;</p> <p>Kriteri 3 Institucion disponon të dhëna për ecurinë e studentëve gjatë zhvillimit të programit të studimeve që nga pranimi, deri në diplomim.</p>	<p>Po, SHLHPB ka statistika të detajuara për nr e studentëve në degë.</p> <p>Sekretaria mësimore dhe departamenti kanë të dhëna mbi studentët.</p> <p>Po</p> <p>Vlerësimi është i hershëm, studentët kanë kryer vetëm një semestër mësim. Notat e tyre ende nuk janë hedhur në regjistra manualë, po janë në trajtë elektronike në sistem. Studentët kanë akses në Blackboardin e shkollës ku jo vetëm komunikojnë me pedagogët, por kanë akses edhe në vlerësimin e tyre.</p>
Standardi IV.4 Institucioni angazhon personelin e tij për përkujdesjen ndaj studentëve.	
<p>Kriteri 1 Institucioni u ofron këshillim karriere studentëve, ndjek progresin e tyre dhe i ndihmon ata në çështjet që kanë të bëjnë me procesin mësimor;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni (nëpërmjet zyrës për këshillimin e karrierës) ndihmon studentët në përzgjedhjen e institucionit në të cilin ata do të zhvillojnë praktikën profesionale, në rastet kur parashikohet një e tillë.</p>	<p>Institucioni ka një dekanet të studentsve që mban kalendarin e aktiviteteve dhe këshillon. Formimi i saj është i tillë që i ndihmon studentët edhe në këtë drejtim, përveç faktit që garanton së studentët kanë një mënyrë të tejçimit të zërit të tyre.</p>

Konkluzionet e GVJ

SHLHPB bën përpjekje konkrete për të garantuar rekrutimin e studentëve cilësorë dhe të gatshëm për të përballuar punën mësimore në gjuhën angleze.

KËRKIMI SHKENCOR NË FUNKSION TË PROGRAMIT TË STUDIMIT.**10. Kërkimi shkencor****Pjesa përshkrimore**

SHLHPB e ka orientuar stafin drejt kualifikimit dhe kërkimit shkencor. Shkolla inkurajon të gjithë anëtarët e stafit akademik për të qenë aktivë në fushën kërkimore, duke ofruar edhe mbështetje financiare (çdo pedagog ka rreth 700 Euro në vit në dispozicion për t'i shpenzuar në aktivitetin shkencor). Në përfundim të çdo viti akademik, të gjitha publikimet shkencore të botuara nga ana e stafit akademik vlerësohen nga një juri e posaçme në bazë të kritereve të përcaktuara në "Rregulloren për Nxitjen e Publikimeve Shkencore" të Shkollës, duke u mbështetur në një sistem rigoroz pikëzimi që përfaqëson jo vetëm vlerën e studimit, por edhe koston ekonomike të tij. Çdo vit, Këshilli Administrativ i Shkollës vendos masën e shpërblimit për çdo pikë të fituar dhe në bazë të pikëve të mbledhura, çdo anëtar i stafit akademik përfiton shpërblimin përkatës.

Shkolla e Lartë "Hëna e Plotë" (Bedër) ofron gjithashtu, mbështetje financiare për pjesëmarrjen e stafit akademik në konferenca dhe veprimtari shkencore, të organizuara brenda dhe jashtë vendit. Si rregull, çdo anëtar i stafit akademik ka të drejtë të përfitojë një herë në vit mbështetje financiare për pjesëmarrje në këto veprimtari.

Gjatë vitit akademik 2011-2012, stafi i departamentit të Edukimit ka marrë pjesë në konferenca dhe veprimtari të ndryshme shkencore brenda dhe jashtë vendit. Njëkohësisht, Shkolla e Lartë "Hëna e Plotë" (Bedër) ka organizuar pesë konferenca shkencore ndërkombëtare.

Terma reference: politikat e kërkimit shkencor në këtë program studimi, botimet në vite, projektet e fituara dhe të realizuara, pjesëmarrja në aktivitetet brenda dhe jashtë vendit, aktivitetet e organizuara nga njësia, lidhja e kërkimit me mësimdhënien.

Tregues të matshëm:

- Të dhëna për kërkimin shkencor
- Numri i botimeve nga personeli akademik efektiv i IAL
- Numri i projekteve kërkimore të fituara
- Numri i projekteve të zbatuara
- Numri i aktiviteteve shkencore të organizuara nga IAL
- Numri i pjesëmarrësve në aktivitete shkencore brenda iAL

Gjatë vitit të kaluar anëtarët e departamentit të Edukimit kishin bërë 11 referime në aktivitete shkencore, kishin botuar një revistë shkencore në fushë të edukimit, kishin botuar 4 tekste mësimore dhe kishin marrë pjesë në 5 konferenca të organizuara nga vetë shkolla.

- \Anëtarë të departamentit relatojnë këto statistika lidhur me aktivitetin shkencor:

Aktivitete të planifikuara individuale dhe në shkallë institucioni në pesë vitet e fundit veprimtari		
1.	Numri i botimeve nga personeli akademik	29

	e efektivi i IAL	
2.	Numri i projekteve kërkimore të fituara	0
3.	Numri i projekteve të zbatuara	0
4.	Numri i veprimtarive shkencore të organizuara nga IAL	6
5.	Numri i pjesëmarrësve në veprimtari shkencore brenda Ial	230
6.	Numri i kërkimeve shkencore në procesin mësimor	26
7.	Numri i studentëve të përfshirë në kërkimin shkencor	24
8.	Numri i çmimeve kombëtare	0

Numri i kërkimit shkencor me procesin mësimor

- Numri i studentëve të përfshirë në kërkimin shkencor
- Numri i Çmimeve Kombëtare
- Dokumentacioni përkatës i marrë gjatë vizitave

11. Bashkëpunimi kombëtar, ndërkombëtar dhe marrëdhëniet me publikun SHLHPB raporton të ketë marrëveshje bashkëpunimi me shumë universitete. Konkretisht Departamenti i Psikologjisë së Këshillimit dhe Pedagogjisë raporton bashkëpunim me:

Universiteti Pammukale Denizli – Turqi	Shkëmbim stafi dhe studentësh, bashkëorganizim aktiviteteve shkencore, pjesëmarrje në projekte të përbashkëta kërkimore
Universiteti “Istanbul Yıldız Teknik” Stamboll – Turqi	Shkëmbim stafi dhe studentësh, bashkëorganizim aktiviteteve shkencore, pjesëmarrje në projekte të përbashkëta kërkimore
Universiteti Fatih Stamboll - Turqi	Shkëmbim stafi dhe studentësh, bashkëorganizim aktiviteteve shkencore, pjesëmarrje në projekte të përbashkëta kërkimore
Universiteti Suleyman Shah Stamboll – Turqi	Shkëmbim stafi dhe studentësh, bashkëorganizim aktiviteteve shkencore, pjesëmarrje në projekte të përbashkëta kërkimore
Universiteti Epoka Tiranë – Shqipëri	Shkëmbim stafi dhe studentësh, bashkëorganizim aktiviteteve shkencore, pjesëmarrje në projekte të përbashkëta kërkimore
Universiteti Gediz Izmir – Stamboll	Shkëmbim stafi dhe studentësh, bashkëorganizim aktiviteteve shkencore, pjesëmarrje në projekte të përbashkëta kërkimore
Universiteti Ndërkombëtar i Burçit Sarajevë – Bosnje Hercegovina	Shkëmbim stafi dhe studentësh, bashkëorganizim aktiviteteve shkencore, pjesëmarrje në projekte të përbashkëta kërkimore

Universiteti 19 Maj Samsun – Turqi	Shkëmbim stafi dhe studentësh, bashkëorganizim aktiviteteve shkencore, pjesëmarrje në projekte të përbashkëta kërkimore
---------------------------------------	--

Pjesa përshkrimore

Terma reference: bashkëpunimi me institucionet e tjera në nivel lokal, kombëtar apo ndërkombëtar, mobiliteti i personelit akademik në secilin nga nivelet e sipërpërmendura, pjesëmarrja në programe kombëtare dhe ndërkombëtare, lidhjet me komunitetin e biznesit dhe me tregun e punës.

Tregues të matshëm:

- Të dhëna për bashkëpunimin kombëtar dhe ndërkombëtar
 - Numri i pjesëmarrësve si partnerë në projekte Kombëtare apo ndërkombëtare
 - Numri i Leksioneve dhe seminareve me lektorë të huaj
 - Numri i pjesëmarrësve në trainime fushën e kërkimit shkencor jashtë vendit
 - Mobiliteti i studentëve nga dhe drejt IAL
 - Infrastruktura në funksion të kërkimit shkencor
 - Numri i pjesëmarrësve në aktivitete shkencore Jashtë IAL/ jashtë vendit dhe prezantime
- Komunikimi dhe bashkëpunimi me institucionet e tjera shtetërore, organizata profesionale, komunitetin e biznesit, tregun e punës dhe aktorë të tjerë shoqërorë të rëndësishëm për arsimin e lartë:

Ëorld Media Group Frankfurt/Gjermani	-	Trajnime profesionale, stazhe studentore.
Today's Zaman Neëspaper Stamboll/Turqi	-	Trajnime profesionale, stazhe studentore.
Samanyolu Broadcasting Group Stamboll/Turqi	-	Trajnime profesionale, stazhe studentore.
International Laë Student Association		Pjesëmarrja në aktivitete të ndryshme si konferenca, seminare, në fushën e së drejtës ndërkombëtare
Meridian Language Center		Trajnime profesionale, stazhe studentore, projekte të përbashkëta kërkimore.
Komuniteti i biznesit, tregu i punës		Lloji i bashkëpunimit
Univers Alb Sh.a (American Hospital)		Karta Vital
Albtelecom Sh.a		Trajnime profesionale, stazhe studentore, projekte të përbashkëta në dobi të komunitetit, promovimin dhe shkëmbimin e ideve, informacionit dhe teknologjisë në metodat e mësimdhënies

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardet/kriteret	Përmbushja e standardit/kriterit
VII - INSTITUCIONI GARANTON MARRËDHËNIE BASHKËPUNIMI, TË BRENDSHME DHE TË JASHTME	
Standardi VII.1 - Institucioni garanton marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi mes personelit të vet.	

<p>Kriteri 1 Institucioni, për hartimin dhe mbikëqyrjen e programit, nxit bashkëpunimin ndërmjet personelit brenda institucionit nëpërmjet shkëmbimit të informacionit;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni, nëpërmjet ndarjes së detyrave mes personelit Brenda institucionit, marrjes së përgjegjësiwe respektive dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre, garanton marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi.</p>	<p>SHLHPB është e hapur për bashkëpunime, kryesisht me simotra në Turqi apo rajon. Marrëdhëniet brenda institucionit ishin të hapura.</p>
<p>Standardi VII.2 - Institucioni garanton marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe jashtë vendit dhe aktorët e biznesit vendas ose të huaj.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni për realizimin e objektivave të programeve të studimeve dëshmon së ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe jashtë vendit dhe aktorët e biznesit vendas ose të huaj;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi me punëdhënësit për kryerjen dhe mbikëqyrjen e praktikës, në varësi të programeve të studimeve që ofrojnë;</p> <p>Kriteri 3 Institucioni organizon trajnime profesionale të mëtejshme në bashkërendim me punëdhënësit;</p> <p>Kriteri 4 Institucioni bën një raport analitik të përfitimeve nga marrëveshjet kontraktuale në funksion të realizimit të programeve të studimeve.</p>	<p>Po, Bedër është aktiv në vendosjen e marrëdhënieve dhe praktikave të bashkëpunimit me universitetet të tjera si edhe me partnerë ndërkombëtare e biznese lokale. Gjithshka duket në interes të një mësimdhënieje më efektive dhe krijimi të mundësive të bashkëpunimit për sistemimin produkteve të kësaj shkolle të lartë. Praktika është ende tentative.</p>
<p>Konkluzionet e GVJ SHLHPB është institucion aktiv në kërkim të marrëdhënieve dhe bashkëpunimeve me institucione të ndryshme.</p>	

ANALIZA PËRMBLEDHËSE PËR IMPLEMENTIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT

RVJ mbyllet me **“Analizën përmbledhëse të RVJ”** sipas metodës **SËOT (Strengths-pikat e forta, Weaknesses- pikat e dobëta, Opportunities-mundësitë, Threats-pengesat)**.

a. Pika të forta:

- 1) Natyra multietnike e stafit dhe studentëve
- 2) Kombinimi i Psikologjisë dhe Pedagogjisë.
- 3) Financimi pa kusht i shkollës

b. Pika të dobëta:

- 1) Programi është zhvilluar vetëm një semestër
- 2) Programi nuk është planifikuar të mbulojë pedagogjinë
- 3) Objektivat e programit janë shumë të gjera
- 4) Krijimi i marrëveshjeve me institucionet e praktikës

c. Mundësitë:

- 1) SHLHPB ka mundësinë e krijimit të një mase të mirëkualifikuar në psikologji
- 2) Sjellja e përvojave më të mira të shërbimit psikologjik nga vende të tjera

d. Pengesat

- 1) Mungesa e stafit me profile të larmishme
- 2) Biblioteka me botime bashkëkohore

Grupi i Vlerësimit të Jashtëm

1. Prof.Dr. Milika Dharmo

2. Prof. Dr. Tatjana Cadri