SHKOLLA E LARTË
HËNA E PLOTË- BEDËR

KËRKESË PËR NDËRPRERJE TË STUDIMEVE (STUDENTË TË VEÇANTË)

I. INFORMACION MBI STUDENTIN/EN	
Emri:	Mbiemri:
Fakulteti:	Programi i studimit:
Viti akademik i studimit:	Viti i regjistrimit:
Cikli i studimit:	Numri i studentit:
Cel:	E-mail:

II. KËRKESË

drejtuar: Dekanit të Fakulteti të _____

Kërkoj të kryhet proçedura e çregjistrimit në përputhje me rregulloren e Shkollës së Lartë "Hëna e plotë" (Bedër) dhe me marrëveshjen financiare.

Me respekt,

Viti akademik :_____
Simestri : _____

Studenti
Nenshkrimi
Data :

III. ARSYJA E KËRKESËS PËR NDËRPRERJE TË STUDIMEVE

- ☐ Vështirësi të gjuhës angleze
- ☐ Vështirësi financiare
- ☐ Arsye mjekësore
- ☐ Mosinteresim në lidhje me lëndët
- ☐ Vazhdimin e studimeve jashtë shtetit
- ☐ Vështirësi personale
- ☐ I diplomuar
- ☐ Tjetër (Lutemi specifikoni):……..

- Studenti duhet të paraqesë këtë dokument në secilën nga zyrat e poshtëpërmendura dhe të marrë nënshkrimin e përgjegjësve të këtyre zyrave.
- Përgjegjësit e zyrave të poshtëpërmendura mund të përdorin hapësirat përkrah për të shkruar komentet e tyre.
- Zyra e Sekretarisë Mësimore nuk do t'a pranojë këtë kërkesë, nëse nuk është e plotësuar në mënyre korrekte.

IV. NËNSHKRIMI I PËRGJEGJËSIT		
Studenti nuk është subjekt i ndonjë detyrimi financiar apo juridik.		
Dekani i Studentëve		nëse po, ju lutem specifikoni Jo ☐ ☐ Po
Zyra e Financës		nëse po, ju lutem specifikoni Jo ☐ ☐ Po
Bibloteka		nëse po, ju lutem specifikoni Jo ☐ ☐ Po
Laboratori i kompjuterave		nëse po, ju lutem specifikoni Jo ☐ ☐ Po
Zyra e Sekretarisë Mësimore		nëse po, ju lutem specifikoni Jo ☐ ☐ Po
Përgjegjësi i Departamentit		nëse po, ju lutem specifikoni Jo ☐ ☐ Po
Kancelari		nëse po, ju lutem specifikoni Jo ☐ ☐ Po
Dekani		nëse po, ju lutem specifikoni Jo ☐ ☐ Po

Deklaroj se i kam tërhequr të gjitha dokumentat e regjistrimit nga Zyra e Sekretarisë Mësimore.

Emri mbiemri: …… Fakulteti: ……

Numri i studentit: …… Programi studimit: ……

Data: …… Nënshkrimi: ……

Zyra e Sekretarisë Mësimore
Data: _____

Dokumentat e dorëzuara në Zyrën e Sekretarisë Mësimore, në përputhje me rregulloren e Shkollës së Lartë "Hëna e plotë" (Bedër) janë:

- CV
- Fotokopje e noterizuar e diplomës së shkollës së mesme;
- Lista e notave;
- Fotokopje e noterizuar e kartës së identitetit ose pasaportës
- Fotografi me përmasat,5x6 cm
- Çertifikatë të gjuhës angleze